«Утверждаю»

Директор

_____Л.А.Беляев

«_26_»_____04_____2020 г.

Положение

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий

в СПб ГБПОУ «Пожарно-спасательный колледж»

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий разработано в соответствии с

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 14.06.2013 г.№464;

-Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г.№816

-Методическими рекомендация Министерства просвещения РФ №ГД-121/05 от 02.04.2020 г .

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием электронных сервисов, видеоконференций, тестового инструментария и иных элементов дистанционного обучения.

видеоконференций, тестового инструментария и иных элементов дистанционного обучения.

1.3. Текущий и промежуточный контроль являются средством контроля образовательных и профессиональных достижений обучающихся и обеспечивают оперативное управление учебным процессом.

Целями текущего и промежуточного контроля является оценка степени соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО на каждом этапе освоения образовательной программы.

1.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по двум направлениям: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка освоения компетенций обучающимися.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее –МДК), практикам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

2.Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

2.1.Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линии связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее –ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Под обучением с применением дистанционных образовательных технологий понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Видеоконференция- очная форма удаленной работы экзаменационной комиссии обучающегося, проходящего экзамен по освоению профессионального модуля или государственную итоговую аттестацию в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

2.5. Информационные технологии – технологии обработки информации, в том числе с использованием электронной техники.

2.6. Электронные образовательные ресурсы – аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения.

3.Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин и МДК, практик. Текущий контроль успеваемости осуществляют педагогические работники, которые непосредственно преподают соответствующие учебные дисциплины, МДК, практики.

3.2. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, МДК, учебных практик.

3.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется постоянно на протяжении учебного семестра.

3.4. Формы, виды и методы реализации текущего контроля успеваемости определяются педагогическими работниками самостоятельно.

3.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу может осуществляться дистанционно посредством использования информационно-коммуникационных сетей и с применением электронных средств и связи в электронной среде.

3.6. Проведение текущего контроля возможно осуществлять в асинхронном режиме (off-line) и синхронном режиме (on-line) в формате видеоконференций и чатов.

3.7. Оценивание учебных достижений обучающихся с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в колледже.

4.Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются:

-зачет и дифференцированный зачет

-экзамен

-комплексный зачет (дифференцированный зачет)

-комплексный экзамен

-экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

4.2. Промежуточная аттестация, проводимая с использованием ЭО и ДОТ, может проводиться в режиме видеосвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме

обмена файлами в установленное преподавателем время или обмена сообщениями с содержанием ответов на вопросы в форумах и чатах.

4.4. Промежуточная аттестация, проводимая в режиме видеоконференции, проводится в режиме двухсторонней или многосторонней видеосвязи, т.е. обучающийся и экзаменаторы имеют возможность видеть и слышать друг друга, задавать вопросы.

4.5. При проведении промежуточной аттестации в режиме обмена файлами преподаватель выдает студенту задание, студент за конкретный промежуток времени, установленный преподавателем, выполняет задание и направляет на электронный адрес (сайт) преподавателя(ей) для проверки.

5.Проведение зачета (дифференцированного зачета), защиты курсового проекта с использованием ДОТ

5.1.Зачет (дифференцированный зачет) по учебной дисциплине, МДК, практике проводится за счет объема учебного времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, МДК, практик.

5.2. Слушание защиты курсовой работы происходит комиссионно.

5.3. Зачет (дифференцированный зачет) может быть выставлен студенту по результатам текущей аттестации.

6.Проведение экзамена по учебной дисциплине (МДК) с использованием ДОТ

6.1. Экзамен по учебной дисциплине (МДК) проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменационной сессии.

6.2. Экзамен принимается комиссией из состава преподавателей колледжа, состав которой объявляется приказом директора колледжа.

6.3. Форма проведения экзамена может быть устной, письменной, комбинированной.

6.4. Экзаменационные материалы по учебной дисциплине (МДК) утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе и заблаговременно доводятся до сведения студентов.

6.5. При проведении экзамена с использованием ДОТ студентам заблаговременно сообщается о времени начала экзамена.

6.6. В установленное время экзаменационная комиссия высылает электронные экзаменационные билеты на почту студентов. Время высылки билетов фиксируется.

6.7. Комиссия получает ответ студента на почту преподавателя- члена комиссии не позднее установленного комиссией времени.

6.8. При устном методе сдачи экзамена с использованием режима видеоконференции студенты в установленное преподавателем врем после получения экзаменационного билета выходят на связь и представляют подготовленный устный ответ.

7.Проведение экзамена (квалификационного) с использованием ДОТ

п7.1. Для проведения экзамена (квалификационного) создается комиссия с участием представителя работодателя. Состав комиссии объявляется приказом директора.

7.2. Расписание экзаменов (квалификационных) , экзаменационных материалов заранее доводится до сведения студентов.

7.3. Преподаватели, принимающие соответствующий экзамен в форме ДОТ должны переработать оценочные средства для экзамена, сделав возможным его проведение в дистанционной форме.

7.4. Алгоритм проведения экзамена (квалификационного) совпадает с проведением экзамена (п.6 настоящего Положения).

7.5. При невозможности выполнения заданий экзамена в дистанционной форме для подтверждения освоения компетенций экзамен может быть перенесен на следующий учебный год. На выпускных курсах в данном случае экзамен (квалификационный) может быть зачтен студентам с учетом освоения ими компетенций в ходе теоретического обучения и практики (с учетом соответствующих оценок).

8.Проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы с использованием ДОТ

8.1. При невозможности проведения государственной итоговой аттестации в штатном режиме она может быть проведена с использованием режима видеоконференции.

8.2. При проведении защиты выпускных квалификационных работ в режиме видеоконференции должна быть обеспечена идентификация личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;

8.3. При проведении видеоконференции необходимо обеспечить качественную видеотрансляцию и возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время выступления, возможность для членов ГЭК задавать вопросы в процессе защиты ВКР

8.4. Состав ГЭК дополняется техническим специалистом, обеспечивающим качество видеосвязи

8.5. В случае технического сбоя и невозможности восстановления качественной связи председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время, о чем составляется соответствующий акт.

8.6. В качестве электронных площадок для проведения защиты ВКР может быть использована Skype, Zoom, система Moodle.

8.7. Перед началом аттестационных испытаний председатель ГЭК разъясняет процедуру прохождения обучающимися ГИА в соответствующей форме, определяет последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, разъясняет процедуру обсуждения результатов защиты.

8.8. При составлении протокола заседания ГЭК секретарь ГЭК указывает, что заседание проводилось в режиме видеоконференции.

8.9. Для выпускников профессии 23.01.03 «Автомеханик» выпускные практические квалификационные работы проводятся по заданию работодателя по месту прохождения производственной практики. Для зачета выполнения данной работы выпускник предоставляет протокол с места прохождения практики, заверенный комиссией из числа представителей работодателя, имеющих квалификацию по данной профессии.