



Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
**«ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ СПАСАТЕЛЕЙ»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
и представителей обучающихся
Санкт-Петербургского
Пожарно-спасательного колледжа
Протокол от « 30 » 06 2022 № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Санкт-Петербургского
Пожарно-спасательного колледжа
от « 30 » 06 . 2022 № 114-0

Директор Санкт-Петербургского
Пожарно-спасательного колледжа

С.В. Шарапов



Локальный акт № 115

Положение о Совете ветеранов Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Пожарно-спасательный колледж
«Санкт-Петербургский центр подготовки спасателей»

Санкт-Петербург
2022 год

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Совета ветеранов Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения «Пожарно-спасательный колледж «Санкт-Петербургский центр подготовки спасателей» (далее – Совет ветеранов).

1.2. Совет ветеранов колледжа в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», иными законодательными и правовыми актами в области общественных объединений и социальной защиты ветеранов, Уставом Санкт-Петербургского Пожарно-спасательного колледжа.

1.3. Деятельность членов Совета ветеранов осуществляется на общественных началах, на принципах гуманизма, социальной справедливости, сочувствия и взаимовыручки.

1.4. К категории ветеранов Санкт-Петербургского Пожарно-спасательного колледжа относятся работники образовательного учреждения, уволившиеся на пенсию по возрасту, а также достигшие пенсионного возраста (в том числе трудоустроившиеся в пенсионном возрасте) и продолжающие трудовую деятельность в Санкт-Петербургском Пожарно-спасательном колледже.

1.5. Совет ветеранов осуществляет постановку на учет ветеранов (занесение в общий список ветеранов) своим решением по мере поступления от них заявлений, а также решает вопросы по выходу из ветеранской организации по письменным заявлениям членов организации или их исключению.

2. Основные направления деятельности и задачи Совета ветеранов

2.1. Обобщение и привлечение интеллектуального и организационного потенциала ветеранов и членов Совета ветеранов, пользующихся общепризнанным авторитетом и влиянием в трудовом коллективе к реализации целей и задач:

- защита гражданских, социально-экономических, трудовых, личных прав и свобод представителей старшего поколения;

- формирование в образовательном учреждении уважительного отношения к старшему поколению;

- содействие в гражданско-патриотическом, военно-патриотическом, духовно-нравственном и трудовом воспитании студентов колледжа, передаче им лучших традиций в труде и служении Отечеству;

- содействует достижению гражданского согласия и мира между обучающимися, выступая против любых проявлений национализма и экстремизма;

- содействует процессу достижения максимальной адресности социальной помощи ветеранов, пенсионеров, инвалидов;

- осуществляет просветительскую деятельность;

- оказывает консультативную помощь;

- осуществляет взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, религиозными организациями, научными, образовательными, спортивными и иными учреждениями по вопросам деятельности колледжа;

- способствует духовно-нравственному, гражданскому и патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации через вовлечение их в социально полезную деятельность, организацию и проведение различных мероприятий.

2.2. Изучение социально-бытовых условий жизни ветеранов, обобщение выявленных проблем групп и отдельных ветеранов; подготовка предложений по разрешению этих проблем и доведение их до администрации Санкт-Петербургского Пожарно-спасательного колледжа.

2.3. Широкое использование опыта ветеранов при ведении профессиональной подготовки кадров.

2.4. Организация участия ветеранов в общественных мероприятиях, проводимых администрацией колледжа, праздновании профессиональных, государственных праздников и юбилейных дат.

2.5. Укрепление связи образовательного учреждения, семьи и общественности в целях обеспечения единства в вопросах воспитания студентов.

2.6. Организация коллективных выездов ветеранов для загородного отдыха.

2.7. Ходатайства перед администрацией Санкт-Петербургского Пожарно-спасательного колледжа об оказании материальной и иной помощи отдельным, остро нуждающимся ветеранам.

2.8. Оказание, совместно с администрацией колледжа (при наличии финансовой возможности), материальной и моральной поддержки семьям при организации похорон ветерана.

2.9. Рассмотрение на заседаниях Совета ветеранов писем, заявлений и жалоб по материально-бытовым, социально-экономическим, трудовым вопросам, поступающих от ветеранов и реагирование на них по существу в пределах своих полномочий.

2.10. Поддержка и пропаганда жизни и деятельности трудовых династий.

2.11. Подготовка материалов для публикаций в печати и освещения в телеэфире положительного опыта взаимодействия Совета ветеранов и администрации «Санкт-Петербургского Пожарно-спасательного колледжа».

2.12. Согласование с администрацией Санкт-Петербургского Пожарно-спасательного колледжа подлежащих к включению в действующее Положение о Совете ветеранов изменений и дополнений, подготовка их к принятию на собрании ветеранов.

3. Организация работы Совета ветеранов

3.1. Состав Совета ветеранов – 5-7 человек. Состав Совета ветеранов формируется путем избрания его членов на Общем собрании работников и представителей обучающихся колледжа.

3.2. Председатель и секретарь Совета избираются из числа избранных в состав Совета ветеранов на первом заседании Совета простым большинством голосов.

3.3. Председатель и секретарь организуют необходимое делопроизводство, в том числе ведение общего списка ветеранов, включающего следующую информацию: ФИО ветерана, дату его рождения, семейное положение (женат, холост, вдовец), адрес места жительства и контактный телефон, наименование подразделения, где работал или продолжает работать ветеран, наиболее значимые его заслуги, знаки отличия, Почетные звания, государственные награды).

3.4. Для организации деятельности Совета ветеранов администрация колледжа предоставляет помещение с мебелью и канцелярскими принадлежностями.

3.5. Для выполнения функций не работающим членам Совета ветеранов, с разрешения представителя администрации колледжа, оформляется пропуск для входа на территорию колледжа.

3.6. Совет ветеранов не реже одного раза в полугодие проводит заседания, информацию о решениях которых представляет руководству колледжа. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа Совета ветеранов.

3.7. Совет ветеранов, при необходимости, проводит внеочередные заседания.

3.8. Совет ветеранов, при решении соответствующих вопросов, приглашает на свои заседания представителей администрации и ветеранов (для рассмотрения их заявлений, пожеланий, ходатайств, жалоб).

3.9. Совет ветеранов информирует ветеранов о своей деятельности и планах работы на ежегодно проводимых собраниях ветеранов, принимает решение о дате их проведения.

3.10. Совет ветеранов колледжа не ведет политическую деятельность на территории образовательного учреждения и за ее пределами.

4. Права Совета ветеранов

4.1. Созывать собрания ветеранов, приглашать для участия в собраниях и своих заседаниях представителей администрации Санкт-Петербургского Пожарно-спасательного колледжа.

4.2. Вносить предложения администрации колледжа по совершенствованию деятельности образовательного учреждения в пределах своих полномочий.

4.3. Принимать решения, носящие обязательный характер для ветеранов колледжа, рекомендательный характер для администрации образовательного учреждения.

4.4. Ходатайствовать о решении проблем ветеранов перед администрацией колледжа в форме направления выписки из протокола своего заседания с решением по заявлению ветерана и приложением копии его заявления.

4.5. Информировать трудовой коллектив колледжа о своей деятельности в форме обращений, объявлений, приглашений, поздравлений, размещаемых на соответствующих стендах в здании ОУ или сайте колледжа.

4.6. Информировать СМИ о своей деятельности.

4.7. Председатель Совета ветеранов решает текущие вопросы взаимоотношений с администрацией в личном контакте представителями и руководства колледжа.

4.8. Председатель Совета ветеранов наделяется правом подписания протоколов заседаний, писем, обращений и других документов от имени Совета, осуществлять представительские функции в Советах ветеранов муниципального и регионального уровней в пределах, установленных Уставом Всероссийского общества ветеранов и настоящим Положением.

4.9. По согласованию с администрацией колледжа участвовать в разработке Комплексных программ, инновационных проектах, направленных на развитие образовательного учреждения.

4.10. Вести работу по созданию Музея колледжа, по обогащению и систематизации фондового материала, надлежащему содержанию воинских захоронений, памятников, обелисков и мемориальных досок.

4.11. Участвовать в обсуждении кандидатур ветеранов, внесших весомый вклад в развитие и жизнь колледжа для размещения на «Доске Почета».